

## **#TUTORIAL 1: Prestação de contas do Inciso II - Subsídio, envio de documentos e Contrapartida.**

1. Faça o login no Sistema da Secretaria de Cultura com o mesmo usuário e senha utilizados na inscrição dos projetos.
2. Clique em “Prestação de contas”.
3. Depois em “Aldir Blanc: Inciso II - Subsídio”.
4. Na tabela “Prestação de Contas”, no canto direito, clique em “Gerar documento base”.
5. Retorne a tabela e clique em “visualizar”, depois clique em “Gerenciar”.
6. Para adicionar os gastos clique em “Adicionar pagamentos”. Também é possível deletar.
7. Se houver alguma informação sobre os pagamentos, informe em “Notas explicativas”.
8. Após lançar todos os pagamentos e completar sua prestação, clique no botão vermelho “Finalizar e enviar prestação de contas”.

### **9. ENVIO DA CONTRAPARTIDA**

- 9.1 Faça o login no Sistema da Secretaria de Cultura com o mesmo usuário e senha utilizados na inscrição dos projetos.
  - 9.2 Clique em “Prestação de contas”.
  - 9.3 Depois em “Aldir Blanc: Inciso II - Subsídio”.
  - 9.4 Na tabela “CONTRAPARTIDA”, no canto direito, clique em “Contrapartida”.
10. Preencha o formulário:
- 10.1 O item "valor gasto" será 10% do total recebido.
  - 10.2 A arte de divulgação deve conter data, hora, local, descrição e as logos oficiais da prefeitura e da lei Aldir Blanc, que podem ser obtidas em <https://smct.duquedecaxias.rj.gov.br/identidade-visual.html> e encaminhadas para aprovação pelo e-mail [cultura.juridico@gmail.com](mailto:cultura.juridico@gmail.com).
  - 10.3 A data da execução é a data em que o projeto foi iniciado. Os links comprobatórios podem ser links abertos para o público de redes sociais como Instagram, Facebook, do You Tube. Além de Google drive, blogs entre outros meios de compartilhamento público na internet.

**ATENÇÃO:** Fique atento a data limite para envio das prestações com a contrapartida.

## **#TUTORIAL 2: Prestação de contas do Inciso III - Premiação e Fomento.**

1. Acesse o sistema em: <https://smct.duquedecaxias.rj.gov.br/gestao> e faça o login. Caso tenha algum problema com o login envie e-mail para [sistemaculturaduquedecaxias@gmail.com](mailto:sistemaculturaduquedecaxias@gmail.com).
2. Clique em prestação de contas:
3. Clique em Aldir Blanc: Inciso III – Fomento e Premiação:
4. Clique em "Contrapartida" ou "Relatório":
5. Preencha o formulário:
  - 5.1 No caso da Premiação e fomento, o item valor gasto refere-se ao valor que o proponente gastou com o projeto. Para Subsídio – Inciso II o valor será 10% do total recebido.
  - 5.2 A arte de divulgação deve conter data, hora, local, descrição e as logos oficiais da prefeitura e da lei Aldir Blanc, que podem ser obtidas em <https://smct.duquedecaxias.rj.gov.br/identidade-visual.html> e encaminhadas para aprovação pelo e-mail [cultura.juridico@gmail.com](mailto:cultura.juridico@gmail.com).
  - 5.3 A data da execução é a data em que o projeto foi iniciado. Os links comprobatórios podem ser links abertos para o público de redes sociais como Instagram, Facebook, do

You Tube. Além de Google drive, blogs entre outros meios de compartilhamento público na internet.

**ATENÇÃO:** Fique atento a data limite para envio das prestações com a contrapartida.