ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE DUQUE DE CAXIAS – CMPC DE JULHO DE 2024.

Ao **nono** dia**,** do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, às 16 horas, o Conselho Municipal de Política Cultural se reuniu no presencial na Biblioteca Municipal Leonel de Moura Brizola, Praça do Pacificador - Centro, Duque de Caxias - RJ, 25020-060. A reunião teve a primeira chamada realizada às 16h30 havendo quórum registrando-se a presença dos Conselheiros: **6 (seis) Representante Governamental; Presidente do CMPC:** Simone Sangelis de Oliveira, **titular; Secretaria Municipal de Cultura e Turismo:** Lucas Teixeira da Costa, titular e Joice Marques Corrêa, **suplente; Secretaria Municipal de Urbanismo:** Humberto Magalhães viana, **suplente**; **Secretaria Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos:** Bruno Carvalho Pinto Pimenta, **titular; Secretaria Municipal de Meio Ambiente:** Vanessa da Silveira B. L. da Silva, **suplente; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:** Carlos Alberto de Souza, **titular. 8 (oito) Representantes da Sociedade Civil**: **Cadeira de Audiovisual:** Gilson José da Silva, **suplente; Cadeira de Artes Plásticas e Visuais:** Rodrigo de Andrade Vieira, **suplente; Cadeira de Artesanato:** Aline Soares Gouveia da Silva, **suplente; Cadeira de Literatura, Biblioteca e Sala de Cultura:** Fernando Trajano dos Santos, **titular** e Marcia Borges Zatorre, **suplente; Cadeira de Patrimônio Arqueológico, Arquetetonico, Artistico e Cultural (APPH):** Edson Teixeira Junior, **titular; Cadeira de Cultura Afro-Brasileira e Povos Indígenas:** Maria do Carmo da Silva Miranda, **suplente; Cadeira de Culturas Populares:** George Rodrigues de Andrade, **titular; Cadeira de Produtores Culturais:** Simone Tenório da Rosa Silva, **titular** e Luis Antonio Rosa da Conceição, **suplente.** Aberta a reunião a mesa foi composta pela Presidente do CMPC Sra. Simone Sangelis, pelo vice- presidente sr. Fernando Trajano e pela secretária Executiva Sara Carolina. Em seguida foi realizada a leitura da pauta do dia **1 – Pauta da Reunião (09/07/2024) e Aprovação; 2 – atas de junho; 3 – prestação de Contas do 2º trimestre; 4 – Esclarecimento sobre a prestação de contas LPG e PNAB; 5 – Visita Técnica ao Teatro Raul Cortez; 6 – Aprovação do Preencimento do PAAR; 7 – Licença dos Conselheiros; 8 – Informes.** Pauta aprovada por unanimidade. **2 – atas de junho;** a secretária executiva realizou a leitura da atas em seguida abriu para a votação dos conselheiros, as atas foram aprovada por todos os presentes. **3 – prestação de Contas do 2º trimestre;** o contador do Fundo Municipal de Cultura sr. Ivan Furtado apresentou a prestação de contas e como não houve nenhuma objeção a mesma foi levada para votação do plenário no qual foi aprovada por todos os conselheiros presentes. **4 – Esclarecimento sobre a prestação de contas LPG e PNAB;** com a palavra o tesoureiro do Fundo Municipal sr. Carlos Alberto explicou um pouco a respeito da prestação de contas da PNAB e LPG, a sra. Joice falou sobre a dedução do imposto de renda nos prêmios que são recebidos e ao final ficou dedicido que o imposto será deduzido direto da fonte, sendo assim as premiações terão o desconto do IR. **5 – Visita Técnica ao Teatro Raul Cortez;** a secretária executiva informou aos presentes que na data de hoje aconteceu um visita técnica no Teatro, e convidou a sra. Marcia Zatorre para falar um pouco a respeito das necessidades do local. Com a palavra sra. Marcia, informou que o teatro está precisando de um reforma na parte elétrica com urgência, na parte das cortinas, do som e da iluminação, a também a necessidade de um autorização para descarte dos materias que se encontram inutilizado. Sr. Joice, falou que a iluminação, varas e som são os mesmo desde a inauguração do teatro e que a obra feita pela prefeitura foi somente na estrutura e

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL
Nº 7466 DE 17/07/2024

que precisa ser trocado agora a "caixa cênica". O vice-presidente falou a respeito do valor do PPA para a reforma e revitalização do teatro foi em torno de 6 milhões que deveria ser investido no teatro. Em seguida, foi levantado a questão de ser usar os 40 % do FMC conforme preve o art. 6, I, II da lei 2796/2016 que são destinados a manutenção do teatro. O valor será usado para trocar as prioridades sinalizadas pela direção do teatro,o processo original será desmembrado "Caixa Cênica". Em seguida a proposta foi votada e aprovada por todos os presentes para a utilização do recurso. Ficou estipulado que na próxima reunião do conselho seria apresentado a lista e os orçamentos do que terá que ser trocado. **6 – Aprovação do Preencimento do PAAR;** o Grupo de trabalho da PNAB represetado pelos conselheiros Edson e Aline demonstraram o que foi feito no grupo de trabalho e falaram um pouco sobre como foi decido a divisão, sendo ela feita por meio do preenchimento da consulta publica e das reuniões de escuta com a sociedade civil. Em seguida, Joice informou que o plenário precisaria decidir sobre alguns pontos importantes para se conter no preenchimento do PAAR, tais informando que de acordo com a instrução normativa nº 10 do MINC em seu art. 15 estaremos realizando pontuações extras em 6 critérios e que do total de 100 pontos 24 pontos seriam destinados a açãoes afirmativas. Sendo levado a votação o plenário decidiu por **unanimidade** as pontuações extras em seis critérios e com 24 pontos. Cabe ressaltar que será *anexado a planilha apresentada e assinada pelos conselheiros presentes e encaminhado a lista de presença.* **7 – Licença dos Conselheiros;** a secretária executiva fez a leitura do art. 7,§1º que fala sobre a licença dos conselheiros, cabe ressaltar que os conselheiros solicitaram a licença pelo motivo de estarem concorrendo no processo eleitoral. Os solicitantes são Antonio Augusto Braz, Maria da Conceição Cotta Baptista e Manoel Mathias Thiburcio Filho, foi levado a licença dos conselheiros ao plenário que aprovou por unanimidade o licenciamento dos três conselheiros. Entretanto, em virtude de um dos licenciados ser o representante FMC os conselheiros da sociedade civil indicaram para compor o lugar do sr. Manoel Mathias o conselheiro George Rodrigues de Andrade, a indicação do novo conselheiro para compor a comissão do FMC foi aceita por todos os conselheiros presentes. **8 – Informes.** Fernando Trajano, comunicou aos conselheiros que a Radio Ativa havia aberto um espaço na radio para que os conselheiros possam participar, inclusive já aconteceu algumas entrevistas e que está aberto a agenda para os conselheiros que ainda não foram. Vanessa conselheira do Meio Ambiente convidou para a festa que vai está acontencedo no Parque Natural Municipal da Taquara. Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada às 19h45. E eu secretária Executiva Sara Carolina Marques Leite lavrei a presente ata. Que após lida será assinada, pela Secretária Executiva e pelos demais Conselheiros Presentes assinaram no anexo da planilha apresentada.

Sara Carolina Marques Leite

Sara Carolina Marques Leite
Secretaria Executiva - CMPC
Matrícula: 38.070-9

Anexo da Ata do Conselho Municipal de Politíca Cultural do dia 09/07/2024 (para Preenchimento do PAAR)

AREA / SETOR +A1:N52	FOMENTO				PRÊMIO				CAPACITAÇÃO				TOTAL POR SETOR
	Eventos:	*vagas totais 24*	*valor individual*	*valor total*	*pessoa física*	*vagas*	*valor individual*	*valor total*	*pessoa física*	*vagas*	*valor individual*	*valor total*	
PATRIMÔNIO (Culturas populares, afro, indígena, artesanato, acervo e preservação	afro/indígena	10	15000	150000		50	4000	200000		6	5000	30000	**590000**
	artesanato	8	15000	120000	Relevância cultural				Oficinas				
	demais	6	15000	90000									
AUDIOVISUAL	*Festival*	1	60000	60000		20	4000	80000	Capacitação	2	10000	20000	**400000**
					Relevância cultural								
	Mostras	9	20000	180000					Pesquisa	2	30000	60000	
MÚSICA E ARTES INTEGRADAS (CARNAVAL FORA DE ÉPOCA, CARNAVAL, CULTURA POPULAR E MULTIMIDIA	Eventos	12	18000	216000		80	4000	320000		4	8000	32000	**884000**
	Produção de EP	3	12000	36000	Relevância cultural				Capacitação				
	Festival	2	50000	100000									
	Prod. De blocos	10	18000	180000									
ARTES CÊNICAS (TEATRO, DANÇA, CIRCO, DESFILE DE CORTEJO/FOLIA/ BLOCO DE CARNAVAL	Montegem de espetáculo inédito	2	30000	60000	Prof. De relevância	28	4000	112000	Intercâmbio				**432000**
	Circulação de espetáculo	2	30000	60000	Obras	10	4000	40000	Pesquisa				
	Festival de Talento/ Sarau	1	60000	60000					Bolsa	4	5000	20000	
	Eventos (Dança Urbana/ Hip Hop/ Circo/ Desfile e Teatro)	8	10000	80000					Oficina / Curso / Workshop				
ARTES VISUAIS (GRAFITE, FOTOGRAFIA, EXPOSIÇÕES, MODA, ARTES PLÁSTICAS, ARTES GRÁFICAS, QUADRINHOS (QH)	FOMENTO A OBRA DE ARTES VISUAIS (COMO COMPRA DE MATERIAIS) CULMINANDO EM EXPOSIÇÕES DE RUA, ESCOLAS, PRAÇAS E LOCAIS FECHADOS	7	15000	105000	PROF DE RELEVANCIA	15	4000	60000	Bolsa				**220000**
					OBRAS					3	5000	15000	
						5	4000	20000	Intercâmbio				
	MOSTRAS	2	10000	20000					Oficina				
HUMANIDADES (LIVROS, LEITURA, BIBLIOTECA, EVENTOS LITERÁRIOS, EDIÇÃO DE LIVROS, PERIÓDICOS	PRODUÇÃO DE LIVROS AUTORES INICIANTES/ FINALIZAÇÃO(PRODUTOS PRONTOS PARA IMPRESSÃO	6	8000	48000	Prof. De relevância	8	4000	32000	BOLSA OFICINAS	3	5000	15000	**167000**
					Obras	5	4000	20000					
	CORDEL E LIVRETO	4	5000	20000									
	MINI FEIRA LITERÁRIAS	2	16000	32000									
MUSEU (ARQUIVO, ACERVO, PESQUISA E DIGITALIZAÇÃO	SEMINÁRIO	1	10000	10000	Relevância cultural	1	6466,86	6466,86	BOLSA	1	8000	8000	**24466,86**

2717466,86

	PREMIAÇÃO	CNPJ	CPF	
CULTURA VIVA	11	40000		440000
	20		20000	400000
	FOMENTO/ TCC			
	3	132793,6733		398381,0199
				1238381,02
				1238381,02
OPERACIONALIZAÇÃO/ UERJ	12 MESES	247676,2		

	QUANTIDADE	4 MESES	TOTAL	GERAL
SUBSÍDIO CPF OU CNPJ	50	375000	15000	750000

VALOR ATUAL	4953524,08
VALOR HIST	4953524,08
	0,00

Assinatura dos Conselheiros